



初心者歓迎



説明会を開催します！

会場： 宮田ビジネス学院

- ① 2月 16日(火) PM 2:00～
- ② 2月 24日(水) PM 2:00～
- ③ 3月 2日(火) PM 2:00～
- ④ 3月 10日(水) PM 2:00～

※ 説明会参加には事前申込が必要です。

宮田ビジネス学院へご連絡ください。

☎ 0265-96-7236

公共職業訓練 受講生募集

パソコン会計基礎科

民間活用委託訓練	N2-01	コース番号	5-03-20-127-03-0100
訓練期間	令和3年4月8日(木) ～ 令和3年7月7日(水) (土日祝祭日を除く)		時間 9:10～15:35
委託先	株式会社アンダンテ		
訓練会場	宮田ビジネス学院 (伊那市西町4945-2)		※下記地図
訓練内容	簿記・会計の知識に加え、幅広い職種に対応する基礎的なパソコンの知識・技能と事務職としての企業実務スキルを習得し、早期安定就労を目指す。		
目標資格	日商簿記3級、日商原価計算初級、P検(ICTプロフィシエンシー)3級、秘書検定3級合格を目指す。(希望者: P検準2級、日本語ワープロ検定2級、文書デザイン検定2級、情報処理技能検定2級、秘書検定2級合格を目指す。)		

《募集要項》

定員	20名
対象者	ハローワークの受講指示又は受講推薦を受けた方で、再就職の意欲を持って全訓練期間を受講できる方。
募集期間	令和3年2月3日(水) ～ 令和3年3月17日(水)
応募方法	ハローワークにある「受講申込書」に必要事項を記入のうえ、職業相談の担当窓口へ提出してください。
費用	受講料無料 (但し、教科書代 13,000円程度、資格取得受験料、職業訓練生総合保険料3,000円等は自己負担となります。)
その他	一定の条件を満たす場合に雇用保険の基本手当の受給期間が延長されることがあります。 (詳しくはハローワークに御相談ください。)

《訓練会場案内》

訓練会場
宮田ビジネス学院
伊那市西町4945-2
伊那市駅より徒歩6分
無料駐車場 20台

